

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"DE FILIPPO - DE RUGGIERO"**

Via Vittorio Veneto - 80031 - Brusciano (NA) – Tel./Fax: 081/8862604  
E-mail: [NAIC8EK00N@istruzione.it](mailto:NAIC8EK00N@istruzione.it) – Posta certificata: [NAIC8EK00N@pec.istruzione.it](mailto:NAIC8EK00N@pec.istruzione.it)  
Sito web: <http://www.icdefilippoderuggiero.edu.it/> Cod. Fis.: 92044590633

Avviso n. 51

**Ai Docenti in anno di formazione e prova**

Fasulo Maria  
Monteforte Antonia  
Delle Cave Francesca

**Ai Docenti tutor**

Addeo Angelo  
Granato Antonio  
Tranchese Rachele

e p.c. Al DSGA

Al sito Web dell'Istituzione scolastica

I.C. "DE FILIPPO-DE RUGGIERO"  
BRUSCIANO (NA)  
Prot. 0004049 del 07/12/2022  
VII-5 (Uscita)

**Oggetto: Percorso di formazione e prova del personale docente ed educativo a.s. 2022/23.**

**Il DM n. 226/2022 e la Nota MIUR 30998 del 25/08/2022 dettano le disposizioni per il percorso di formazione e di prova del personale docente ed educativo, relativamente all'a.s. 2022/2023.**

Sono tenuti ad effettuare il percorso di formazione e periodo annuale di prova in servizio:

- i docenti che si trovano al primo anno di servizio con incarico a tempo indeterminato, a qualunque titolo conferito, che aspirino alla conferma nel ruolo;
- i docenti per i quali sia stata richiesta la proroga del periodo di formazione e periodo annuale di prova in servizio o che non abbiano potuto completarlo negli anni precedenti. In ogni caso la ripetizione del periodo comporta la partecipazione alle connesse attività di formazione, che sono da considerarsi parte integrante del servizio in anno di prova;
- i docenti per i quali sia stato disposto il passaggio di ruolo;
- i docenti vincitori di concorso, che abbiano l'abilitazione all'insegnamento o che l'acquisiscano ai sensi dell'articolo 13, comma 2 del Decreto Legislativo, che si trovano al primo anno di servizio con incarico a tempo indeterminato.

Il superamento del periodo annuale di prova in servizio:

- è subordinato allo **svolgimento del servizio effettivamente prestato per almeno 180 giorni, dei quali almeno 120 per le attività didattiche**. A questo requisito si aggiunge l'obbligo delle 50 ore di formazione. Esse rimangono invariate anche per i docenti neoassunti in servizio con prestazione o orario inferiore su cattedra o su posto, a differenza di quanto avviene per il servizio effettivamente svolto che risulta di conseguenza riproporzionato.
- che il **personale docente in periodo di prova è sottoposto a un test finale**, che accerti come si siano tradotte, in competenze didattiche pratiche, le conoscenze teoriche disciplinari e metodologiche del docente, attraverso valutazione da parte del dirigente scolastico, sentito il comitato per la valutazione dei docenti, in funzione dell'istruttoria di un docente al quale sono affidate dal dirigente scolastico le funzioni di tutor che non devono determinare nuovi o maggiori oneri a carico del bilancio dello Stato.

- che in caso di mancato superamento del test finale o di valutazione negativa del periodo di prova in servizio, il personale docente è sottoposto a un secondo periodo annuale di prova in servizio, non ulteriormente rinnovabile.

Il percorso di formazione e prova in servizio andrà ad accertare e verificare, la traduzione in competenze didattiche pratiche delle conoscenze teoriche, disciplinari e metodologiche del docente ed è finalizzato specificamente a verificare la padronanza degli standard professionali con riferimento ai seguenti ambiti, propri della professione docente:

- possesso ed esercizio delle competenze culturali, disciplinari, informatiche, linguistiche, pedagogico – didattiche e metodologiche, con riferimento ai nuclei fondanti dei saperi e ai traguardi di competenza e agli obiettivi di apprendimento previsti dagli ordinamenti vigenti;
- possesso ed esercizio delle competenze relazionali, organizzative e gestionali;
- possesso ed esercizio delle competenze di orientamento e di ricerca, documentazione e valutazione;
- osservanza dei doveri connessi con lo status di dipendente pubblico e inerenti alla funzione docente;
- partecipazione alle attività formative e raggiungimento degli obiettivi dalle stesse previsti.

Il modello di formazione per i docenti neoassunti è articolato in fasi differenti: incontri iniziali e finali, laboratori formativi, *peer to peer*, attività sulla piattaforma on line, con l'accompagnamento costante del docente tutor con compiti di supervisione professionale. Anche per l'anno scolastico 2022-2023 permangono le caratteristiche fondamentali di questo modello formativo in cui le 50 ore di impegno complessivo vengono così distribuite:

INCONTRI PROPEDEUTICI E DI RESTITUZIONE FINALE	6 ORE COMPLESSIVE
LABORATORI FORMATIVI/VISITE A SCUOLE INNOVATIVE	12 ORE
PEER TO PEER	12 ORE
FORMAZIONE ON LINE	20 ORE

Oltre ad effettuare le attività di cui sopra, i docenti neoassunti devono anche elaborare attività sulla piattaforma INDIRE, fra le quali si richiamano:

- ✓ un proprio **bilancio di competenze iniziale**;
- ✓ sulla base del bilancio delle competenze iniziale, sentito il docente tutor e tenuto conto dei bisogni dell'istituzione scolastica, con un apposito **patto per lo sviluppo professionale**, vengono stabiliti gli obiettivi di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, pedagogica, didattico-metodologica e relazionale, dove la formazione *ad hoc* prevista e la partecipazione ad attività formative attivate dall'istituzione scolastica o da reti di scuole, siano al centro del percorso;
- ✓ l'analisi e la riflessione sulle fasi esperienziali dell'attività metodologico-didattica;
- ✓ un **bilancio di competenze conclusivo**.

Queste attività e documenti confluiscono nel **portfolio professionale** del docente che dovrà, quindi, contenere:

- uno spazio per la descrizione del proprio curriculum professionale;
- l'elaborazione di un bilancio di competenze, all'inizio del percorso formativo;
- la documentazione di fasi significative della progettazione didattica, delle attività didattiche svolte, delle azioni di verifica intraprese;
- la realizzazione di un bilancio conclusivo e la previsione di un piano di sviluppo professionale.

Al fine di avviare il percorso, Le S.V. devono inviare **entro il 13 dicembre 2022**, all'indirizzo mail della scuola [NAIC8EK00N@ISTRUZIONE.IT](mailto:NAIC8EK00N@ISTRUZIONE.IT), il **bilancio delle competenze iniziale**. Solo dopo tale invio è possibile sottoscrivere il Patto per lo sviluppo professionale così come previsto dal D.M. 850 DEL 27/10/2015 e circolare MIUR prot.N.30998 del 25.08.2022. Pertanto, le S.V. sono **convocate presso l'Ufficio di Presidenza per la sottoscrizione del Patto per lo sviluppo professionale**, secondo il seguente calendario:

DOCENTE	DOCENTE TUTOR	Data/ora
FASULO MARIA	Addeo Angelo	Mercoledì 14/12/22 ore 14,00
DELLE CAVE FRANCESCA	Tranchese Rachele	Mercoledì 14/12/22 ore 12,00
MONTEFORTE ANTONIA	Granato Antonio	Mercoledì 14/12/22 ore 12,30

I principali documenti normativi possono essere reperiti sul sito dell'Istituzione scolastica in quanto pubblicati in data **24 novembre 2022**, mentre i materiali relativi alla **CONVENTION Formazione Docenti neoassunti - Città della Scienza – 9 novembre 2022**, che ne sintetizzano le innovazioni, sono stati pubblicati in data 18 novembre 2022.

Si ringrazia per la fattiva collaborazione.

Il Dirigente scolastico

*Prof. ssa Maria Marino*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, co. 2, D.L.vo 39/1993